

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARÍA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.4798-2025
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	MARIA CAMILA PENAGOS TRIANA
Cedula	1.019.047.944
Valor del contrato:	\$21.780.000
Fecha inicio	14/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 2.178.000
No. Planilla	7987397254
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1939595818
Operador:	SOI
Fecha de Pago	19/nov/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Octubre 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

() Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
-----	------------------------	------------------------

1	Elaborar presupuestos de obras que le sean asignados para proyectos de presupuesto participativo y empréstito de acuerdo a necesidades de la secretaría, con el fin de apoyar el proceso de categorización de los equipamientos deportivos y recreativos	Elaboré CINCO (5) balances de las obras asignadas correspondientes a los proyectos de presupuesto participativo y empréstito, con el propósito de aportar insumos al proceso de categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Los cuales son: • ACTA DE MAYORES Y MENORES - FLORALIA I • ACTA DE MAYORES Y MENORES - MARINO RENGIFO • ACTA DE MAYORES Y MENORES - MARROQUIN I VF • ACTA DE MAYORES Y MENORES - PIZAMOS III • ACTA DE MAYORES Y MENORES - PUEBLO JOVEN
2	Realizar el apoyo a la supervisión de los contratos asignados, en los aspectos administrativo, técnico y financiero, incluyendo la elaboración y entrega de los informes en medio físico que sean requeridos.	Elaboré CINCO (5) informes técnicos de las obras asignadas correspondientes a los proyectos de presupuesto participativo y empréstito, que incluyen: cantidades de obra, análisis de precios unitarios, justificación económica, identificación de sobrecostos y observaciones técnicas pertinentes, con el propósito de aportar insumos al proceso de categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Los cuales son: • INFORME EJECUTIVO MARROQUÍN I- BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025 • INFORME EJECUTIVO PIZAMOS III- BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025 • INFORME EJECUTIVO PUEBLO JOVEN - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025 • INFORME EJECUTIVO VALLE DEL LILI - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025 • INFORME EJECUTIVO VILLA SAN MARCOS - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025
3	Brindar la información técnica, jurídica y administrativa necesaria, brindar respuesta oportuna relacionada con las actividades de su competencia, atendiendo los términos establecidos para responder oportunamente a los requerimientos de los entes de control y/o peticionarios, en concordancia con los plazos fijados.	Brindé la información técnica para la actualización de la base de datos de precios unitarios de la entidad, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los recursos de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.

4	Elaborar y/o realizar la revisión y control de los requerimientos técnicos, anexos, formatos y demás documentos precontractuales necesarios, así como la evaluación de propuestas en los aspectos técnicos de los procesos que le sean asignados, con el fin de llevar a cabo la contratación de obras de adecuación, construcción y/o mantenimiento de escenarios deportivos y recreativos, y registrarlos adecuadamente en los expedientes digitales correspondientes a cada proyecto.	Elaboré y realicé la revisión y control de los requerimientos técnicos, anexos, formatos y demás documentos precontractuales necesarios para el proceso: - <i>REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL — TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, SOCIAL Y AMBIENTAL— AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES: “REALIZAR MANTENIMIENTO A LA CUBIERTA DEL ESCENARIO DEPORTIVO DE BOLOS Y BILLAR UBICADO EN LA UNIDAD DEPORTIVA ALBERTO GALINDO, CALLE 1 No 4-93, COMUNA 19, SEGÚN BP- 26005399”.</i>
5	Asistir a todas las reuniones y/o capacitaciones que le sean asignadas para el seguimiento de los procesos, elaboración de presupuestos, y demás actividades relacionadas con el ejercicio de sus labores o asignadas por el supervisor.	Asistí a todas las reuniones y/o capacitaciones que me fueron asignadas para el seguimiento de los procesos, elaboración de presupuestos y demás actividades relacionadas: - REUNIÓN DE DESPACHO DE PROCESOS DEL ÁREA DE INFRAESTRUCTURA Y FOMENTO. PARA DEFINIR TIEMPOS DE ESTRUCTURACIÓN Y CONTRATACIÓN. - REUNIÓN DEL EQUIPO DE PRESUPUESTOS PARA COORDINACIÓN DE PRESUPUESTOS DE DEPENDENCIA.
6	Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual.	Brindé apoyo en la elaboración de las memorias de cantidades para la LICITACIÓN 3 DEL EMPRÉSTITO, en el proyecto: ADECUACIÓN PARQUE RECREATIVO SANTA ELENA.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:		Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1XekUrd7u1wUCrM0jLJfN9MUX6Ik-bWi-?usp=drive_link
OBSERVACIONES:		N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	28/nov/2025